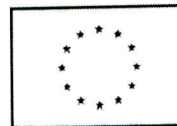




**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o
ul. Spacerowa 2
57-320 Polanica-Zdrój

Nr Sprawy 3/2013r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony
powyżej 200.000,00 euro
na

roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 45111200 – 0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

CPV - 45223500 – 1 – Konstrukcje z betonu zbrojonego

CPV - 45262400 – 5 – Wznoszenie konstrukcji ze stali konstrukcyjnej

CPV - 45233220 – 7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

CPV - 45232440 – 8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

CPV - 45231400 – 9 – Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

CPV - 45112710 – 5 – Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

CPV - 45213280 – 9 – Roboty budowlane w kompostowni

CPV - 45253800 – 3 – Roboty budowlane w zakresie zakładów kompostowania

CPV - 43250000 – 0 – Ładowarki czołowe

CPV - 43312200 – 5 – Rębarki

CPV - 42990000 – 2 – Różne maszyny specjalnego zastosowania

Zamawiający: Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o
ul. Spacerowa 2
57-320 Polanica-Zdrój
tel. 074 865 17 80, fax 074 869 01 61
e- mail: mzk@mzk-polanica.pl

Opracowanie zawiera:

1. Informacje ogólne.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Instrukcja dla wykonawców.
4. Załączniki.

Zatwierdzam
PREZES ZARZĄDU

(data i podpis osoby upoważnionej)

Jacek Tyntec

Polanica Zdrój, grudzień 2013 r.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do przetargu nieograniczonego na roboty budowlane polegającej na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 45111200 – 0, 45223500 – 1, 45262400 – 5, 45233220 – 7, 45232440 – 8, 45231400 – 9, 45112710 – 5, 45213280 – 9, 45253800 – 3, 43250000-0, 43312200-5, 42990000 – 2

I. Postanowienia ogólne

II. Opis przedmiotu zamówienia

III. Instrukcja dla wykonawcy

1. Opis przygotowania oferty.
2. Informacje dotyczące warunków wymaganych od wykonawców i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
3. Wymagane dokumenty.
4. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny.
5. Opis sposobu obliczenia ceny.
6. Ocena oferty – najniższa cena.
7. Wymagany termin realizacji zadania.
8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ.
9. Sposób, miejsce i termin składania oferty.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Wymagania dotyczące wadium.
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Termin związania ofertą.
14. Informacje o zasadach otwarcia i ocenie ofert.
15. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.
16. Istotne postanowienia do umowy oraz formalności jakie musi spełnić wykonawca przed podpisaniem umowy.
17. Możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany.
18. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

IV. Załączniki

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenia wykonawcy.
- Załącznik nr 3.1 – Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 1
- Załącznik nr 3.2 – Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 2
- Załącznik nr 3.3 – Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 3
- Załącznik nr 3.4 – Kosztorys ofertowy uproszczony dla zadania nr 4.
- Załącznik nr 4 – Doświadczenie zawodowe dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3, zadania nr 4.
- Załącznik nr 5 – Wykaz kadry dla zadania nr 4.
- Załącznik nr 6.1 – Projekt umowy dla zadania nr 1.
- Załącznik nr 6.2 – Projekt umowy dla zadania nr 2.
- Załącznik nr 6.3 – Projekt umowy dla zadania nr 3.
- Załącznik nr 6.4 – Projekt umowy dla zadania nr 4.
- Załącznik nr 7 – Wymagania w zakresie technicznym i technologicznym oraz w zakresie sporządzanej dokumentacji i nadzoru.
- Załącznik nr 8 – Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.
- Załącznik nr 9 – Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.
- Załącznik nr 10.1 – Projekt Budowlany.
- Załącznik nr 10.2 – Pozwolenie na budowę.
- Załącznik nr 11 – Ocena warunków geologiczno-inżynierskich.
- Załącznik nr 12 – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Załącznik nr 13 – Przedmiar robót (druk pomocniczy).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Postanowienia ogólne

Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o ul. Spacerowa 2, 57-320 Polanica-Zdrój, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
3. Ogłoszenie o zamówieniu przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego: <http://mzk-polanica.pl>.
4. Zgodnie z art. 27 PZP, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy muszą przekazywać pisemnie. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.
5. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://mzk-polanica.pl>. Na stronie tej znajdować się będą pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SIWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz ewentualne informacje o środkach ochrony prawnej.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (4 zadania) na wybrane przez siebie zadanie/zadania.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje, aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów i umów ramowych.
12. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
13. W przypadku realizacji zadania przy udziale podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie, którą część zamówienia powierzy podwykonawcy.
14. Wykonawca winien zaakceptować warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.
15. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zgodnie z art. 42 ust. 2 PZP Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od otrzymania wniosku.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego CPV - 45111200 – 0, 45223500 – 1, 45262400 – 5, 45233220 – 7, 45232440 – 8, 45231400 – 9, 45112710 – 5, 45213280 – 9, 45253800 – 3, 43250000-0, 43312200-5, 42990000 – 2

1. Zamawiający podzielił zamówienie na 4 zadania tj.:

Zadanie nr 1

Dotyczy dostawy mobilnego sita do kompostu w ilości 1 szt.,

Zadanie nr 2

Dotyczy dostawy ładowarki kołowej w ilości 1 szt.,

Zadanie nr 3

Dotyczy dostawy rębaka w ilości 1 szt.

Zadanie nr 4

Dotyczy budowy instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z selektywnej zbiórki (odpady zielone, bioodpady, inne odpady ulegające biodegradacji) oraz osadów ściekowych i skratek, wraz z infrastrukturą techniczną i zakupem niezbędnego wyposażenia, przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym, gmina Kłodzko (dz. nr 800, obręb Szalejów Górny, gmina Kłodzko, powiat kłodzki, województwo dolnośląskie).

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (4 części) na wybrane przez Wykonawcę zadanie/zadania.

3. Szczegółowy opis zamówienia dla zadania nr 1

3.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności

- 1) zakup i dostawę mobilnego sita do kompostu w ilości 1 szt.

3.2. dostarczony mobilny przesiewacz bębnowy winien być fabrycznie nowy i posiadać min. niżej wymienione parametry:

1. Wymagania dla napędu i inne:

- 1) Silnik wysokoprężny ON o mocy min. 13 kW, maks. 17 kW,
- 2) Masa łączna maks. 5500 kg,
- 3) Maszyna dopuszczona do transportu po drogach publicznych o wymiarach nie wymagających odrębnych pozwoleń czy zawiadomień,
- 4) Maszyna powinna być zabudowana na konstrukcji wyposażonej w układ jezdny z ABS, umożliwiający przemieszczanie przy użyciu samochodu ciężarowego lub ciągnika, dopuszczona do poruszania się z prędkością do 80 km/h
- 5) Regulowana prędkość bębna, napęd bębna poprzez łańcuch, zębata zintegrowana z bębniem, (ze względu na częstą zamianę bębniów nie dopuszcza się rozwiązań stałych połączeń bębna z elementem napędu)
- 6) Regulowana prędkość przenośników,
- 7) Bęben o oczkach 40 mm,
- 8) Średnica bębna min. 1800 mm,
- 9) Długość bębna min. 2400 mm,
- 10) Wydajność min. 30 m³/h
- 11) Możliwość szybkiej wymiany bębna przy pomocy sprzętu mobilnego np. ładowarki, łatwy dostęp do bębna,
- 12) Sito mobilne powinno spełniać obowiązujące normy poziomu emisji spalin. Sito mobilne, jego konstrukcja oraz wyposażenie musi spełniać wymagania jednostek notyfikowanych w Polsce, zawarte w dyrektywach: 2006/42/WE- Dyrektywa maszynowa, 2004/108/WE - Dyrektywa kompatybilności, 2000/14/WE - Dyrektywa dotycząca emisji hałasu do otoczenia,
- 13) Praca z materiałem uzyskanym z odpadów biodegradowalnych zbieranych selektywnie oraz osadów ściekowych i skratek po procesach stabilizacji/kompostowania;

2. Wyposażenie:

- 1) Zasobnik o min. objętości 2,0 m³, ściany boczne zasobnika wzmocnione, krawędź załadownicza

odporna mechanicznie na uderzenia ładowarki, podniesiony zasyp zasobnika o min. 250 mm z dwóch stron zapobiegający przesypywaniu materiału za maszynę, z możliwością szybkiej zmiany strony załadunku,

- 2) Osłona mechaniczna silnika,
 - 3) Wysokość zasypowa maks. 2400 mm,
 - 4) Szczotka czyszcząca bębna regulowana mechanicznie, umieszczona po lewej stronie patrząc w kierunku jazdy
 - 5) Zgarniak do szczotki,
 - 6) Dodatkowy (wymienny) bęben o takich samych rozmiarach lecz o oczkach 20 mm,
 - 7) Maszyna wyposażona w dwa przenośniki taśmowe:
 - pierwszy do odbioru i wyrzutu frakcji podsitowej
 - drugi do odbioru frakcji nadsitowej
 - możliwość rozłożenia przenośników przez operatora urządzenia bez użycia sprzętu mechanicznego,
 - 8) Szerokość przenośnika bocznego do odbierania frakcji podsitowej min. 1500 mm, wysyp po lewą stronę maszyny, patrząc w kierunku jazdy
 - 9) Szerokość przenośnika bocznego dla odbierania frakcji nadsitowej min. 500 mm, wysyp po prawej stronie maszyny patrząc w kierunku jazdy.
 - 10) Podwozie kołowe,
 - 11) Licznik motogodzin,
 - 12) Narzędzia do podstawowej obsługi urządzenia,
 - 13) Instrukcja obsługi i konserwacji, dokumentacja techniczno-ruchowa maszyny w języku polskim,
 - 14) Katalog części zamiennych,
 - 15) Książka lub karta gwarancyjna,
 - 16) Homologacja, certyfikat CE maszyn tego samego modelu wraz z potwierdzeniem firm do których zostały sprzedane, atest lub deklaracja zgodności z wytycznymi EU.
3. *Ponadto dostawca sprzętu musi spełnić następujące warunki:*
- 1) Urządzenie musi posiadać kompletną dokumentację techniczną wymaganą do eksploatacji i przewozu po polskich drogach,
 - 2) Gwarancja min. 24 miesiące lub 2000 motogodzin
 - 3) Bezpłatny pierwszy serwis gwarancyjny (w zakresie usług),
 - 4) Serwis fabryczny nie dalej niż 300 km od siedziby Zamawiającego,
 - 5) Pierwszy przegląd okresowy po dostawie – bezpłatny,
 - 6) Podjęcie naprawy sita mobilnego musi wynosić maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia w miejscu postoju maszyny, a zakończenie naprawy maksymalnie 7 dni od daty jej rozpoczęcia,
 - 7) Przeszkolenie operatora sprzętu oraz mechanika i elektryka w zakresie napraw bieżących i remontów – bezpłatne.
4. Celem potwierdzenia spełnienia przez oferowane urządzenie wszystkich wymaganych powyżej parametrów Wykonawca przedłoży w ofercie materiały informacyjne i karty gwarancyjne w języku polskim. **3.3. Wymagania ogólne dla zadania nr 1.**
- 1) Za dostarczony sprzęt (w tym ubezpieczenie, stan techniczny) odpowiada Wykonawca do czasu protokolarnego odbioru zrealizowanego całego zamówienia u Zamawiającego.
 - 2) W przypadku dostarczenia urządzeń niezgodnych ze specyfikacją i złożoną ofertą lub niesprawnych czy wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny czy wadliwy sprzęt na koszt Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia urządzenia zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji.
 - 3) Przekazanie urządzenia, zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 4) Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu, sporządza komisja powołana do tego celu przez Zamawiającego,
 - 5) Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonanej dostawy oraz początek okresu gwarancji.
 - 6) Wykonawca wraz z dostawą, winien dostarczyć Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów w tym dotyczących gwarancji w języku polskim.
- 3.4. Termin wykonania zadania: 7 dni od daty podpisania umowy.**

4. Szczegółowy opis zamówienia dla zadania nr 2

4.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności

- 1) zakup i dostawę ładowarki kołowej w ilości 1 szt.

4.2. dostarczona ładowarka kołowa winna być fabrycznie nowa i posiadać min. niżej wymienione parametry:

1. Wymagania dla podwozia, przeniesienia napędu i inne:

- 1) Masa eksploatacyjna 12000-13000 kg
- 2) Silnik wysokoprężny 6 cylindrowy z wtryskiem bezpośrednim Common Rail, chłodzony cieczą, turbodoładowany z chłodzeniem powietrza doładowującego o minimalnej mocy użytecznej 119 kW spełniający normę stage IIIB w oparciu o recyrkulację spalin
- 3) Możliwość programowania automatycznego rozłączenia napędu w zależności od siły nacisku na hamulec .
- 4) Minimum 3 tryby pracy – ekonomiczny, normalny, Power
- 5) Napęd na cztery koła,
- 6) Liczba zakresów prędkości jazdy 4 do przodu 3 do tyłu,
- 7) Blokada zmiennika momentu
- 8) Prędkość jazdy do przodu min. 35 km/h,
- 9) Prędkość jazdy do tyłu min. 25 km/h,
- 10) Mosty wzmocnione, półosie półobciążone. Tylny most wahliwy – kąt skręcenia min 10°,
- 11) Kinematyka ramienia typu „Z”
- 12) Elektronicznie sterowana przekładnia hydrostatyczna z funkcją zmiany kierunku jazdy pod pełnym obciążeniem
- 13) Dodatkowa linia hydrauliczna na ramieniu
- 14) Filtr powietrza Turbo 3 z 3 stopniową filtracją w oparciu o filtr wstępny z cyklonem
- 15) Stalowa osłona chłodnicy (grill)
- 16) Stalowe błotniki
- 17) Możliwość programowania górnego i dolnego położenia łyżki w czasie załadunku
- 18) Pneumatyczne i podgrzewane siedzenie operatora
- 19) Podgrzewane lusterka zewnętrzne
- 20) Wskaźnik (ekonomizer) informujący operatora o ekonomicznym i oszczędnym stylu pracy
- 21) Napędowa pompa hydrauliczna tłokowa o zmiennym wydatku, wydatek sterowany czujnikiem obciążenia
- 22) filtr powietrza (suchy) typu Turbo III,
- 23) Opony 20.5 R25 L3,
- 24) Zbiornik paliwa o pojemności minimalnej 230 l,
- 25) Hamulce zasadnicze przy wszystkich kołach
- 26) Hamulec postojowy uruchamiany mechanicznie, zwalniany hydraulicznie
- 27) Kabina jednodrzwiowa zgodna z ISO 3471, wyposażona w konstrukcję ochronną ROPS, FOPS., klimatyzowana
- 28) Wycieraczka szyby przedniej i tylnej,
- 29) Poziom hałasu na stanowisku operatora LpA maksymalnie 72dB(A) – wg ISO 6396,
- 30) Licznik motogodzin,
- 31) Kamera wsteczna
- 32) Komunikaty na panelu w języku polskim
- 33) Ładowarka powinna spełniać normy poziomu emisji spalin. Ładowarka, jej konstrukcja oraz wyposażenie musi spełniać wymagania jednostek notyfikowanych w Polsce, zawarte w dyrektywach: 98/37/EC - Dyrektywa maszynowa, 89/336/EEC – Dyrektywa kompatybilności, 2000/14/EC - Dyrektywa dotycząca emisji hałasu do otoczenia,
- 34) Praca z odpadami biodegradowalnymi zebranych selektywnie, osadami ściekowymi i skratkami, materiałem uzyskanym z odpadów biodegradowalnych zbieranych selektywnie oraz osadów ściekowych i skratek po procesach stabilizacji/kompostowania;

2. Parametry i wyposażenie:

- 1) Łyżka do odpadów o pojemności min. 3,0 m³,
- 2) Szerokość łyżki max. 2800 mm,
- 3) Hydraulika do wymiennych łyżek, szybko-złączki umożliwiające szybką i czystą wymianę osprzętu,
- 4) Układ roboczy typu PZ – z podnoszeniem równoległym,
- 5) Rozstaw osi 2900 mm,
- 6) Prześwit min. 435 mm
- 7) Wysokość całkowita maks. 3280 mm,
- 8) Wysokość do sworznia przegubu łyżki min. 3,8 m,
- 9) Wysokość zrzutu przy kącie łyżki 45° min. 2815 mm
- 10) Światło ostrzegawcze, gaśnica,
- 12) Centralne automatyczne smarowanie
- 14) Sygnał dźwiękowy,
- 15) Sygnał cofania,
- 16) Odchylany wentylator chłodnicy z napędem hydrostatycznym i funkcją automatycznej programowalnej zmiany kierunku obrotów – przedmuchiwanie,
- 17) Główny wyłącznik akumulatorów,

3. Inne:

- 1) Narzędzia do podstawowej obsługi ładowarki,
- 2) Dwa komplety kluczy,
- 3) Instrukcja obsługi i konserwacji, dokumentacja techniczno-ruchowa maszyny w języku polskim,
- 4) Katalog części,
- 5) Książka lub karta gwarancyjna,
- 6) Homologacja, certyfikat CE, atest lub deklaracja zgodności z wytycznymi EU;

4.3. Ponadto dostawca sprzętu musi spełnić następujące warunki:

- 1) Wykazać się przynajmniej jedną dostawą ładowarki odpowiadającą przedmiotowi zamówienia potwierdzoną referencjami
- 2) Gwarancja min. 12 miesięcy,
- 1) Pierwszy przegląd okresowy po dostawie – bezpłatny,
- 2) Podjęcie naprawy ładowarki musi wynosić maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia w miejscu postoju maszyny, a zakończenie naprawy maksymalnie 7 dni od daty jej rozpoczęcia,
- 3) Przeszkolenie operatora sprzętu oraz mechanika i elektryka w zakresie napraw bieżących i remontów – bezpłatne;

Celem potwierdzenia spełnienia przez oferowaną ładowarkę wszystkich wymaganych powyżej parametrów Wykonawca przedłoży w ofercie materiały informacyjne.

4.4. Wymagania ogólne dla zadania nr 2.

- 1) Za dostarczony sprzęt (w tym ubezpieczenie, stan techniczny) odpowiada Wykonawca do czasu protokolarnego odbioru zrealizowanego całego zamówienia u Zamawiającego.
- 2) W przypadku dostarczenia urządzeń niezgodnych ze specyfikacją i złożoną ofertą lub niesprawnych czy wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny czy wadliwy sprzęt na koszt Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia urządzenia zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji.
- 3) Przekazanie urządzenia, zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 4) Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu, sporządza komisja powołana do tego celu przez Zamawiającego,
- 5) Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonanej dostawy oraz początek okresu gwarancji.
- 6) Wykonawca wraz z dostawą, winien dostarczyć Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów w tym dotyczących gwarancji w języku polskim.

4.4. Termin wykonania zadania: 14 dni od daty podpisania umowy .

5. Szczegółowy opis zamówienia dla zadania nr 3

5.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności

- 1) zakup i dostawę rębaka w ilości 1 szt.

5.2. dostarczony rozdrabniacz winien być fabrycznie nowy i posiadać min. niżej wymienione parametry:

1. Wymagania dla napędu i inne:

- 1) Silnik 4 cylindrowy wysokoprężny ON o mocy min. 34 KM,
- 2) Pojemność zbiornika na paliwo min. 30 l,
- 3) Masa całkowita maks. 1 500 kg,
- 4) Maszyna dopuszczona do transportu po drogach publicznych o wymiarach nie wymagających odrębnych pozwoleń czy zawiadomień,
- 5) Maszyna powinna być zabudowana na konstrukcji wyposażonej w układ jezdny, umożliwiający przemieszczanie przy użyciu samochodu ciężarowego lub ciągnika,
- 6) Wydajność min. 20 m³/h,
- 7) Łatwa dostępność do elementów tnących i łatwa ich wymiana (czas wymiany do 1 h),
- 8) Rozdrabniacz powinien spełniać normy poziomu emisji spalin. Urządzenie, jego konstrukcja oraz wyposażenie musi spełniać wymagania jednostek notyfikowanych w Polsce, zawarte w dyrektywach: 2006/42/WE- Dyrektywa maszynowa, 2004/108/WE - Dyrektywa kompatybilności, 2000/14/WE - Dyrektywa dotycząca emisji hałasu do otoczenia,
- 9) Urządzenie przeznaczone do rozdrabniania następujących odpadów: gałęzie, pnie drzew o średnicy do 150 mm, elementy drewniane (deski, listwy), łodygi roślin, słoma, odpady z tartaku.

2. Wyposażenie:

- 1) System rozdrabniający nożowo-młotkowy w postaci wału, bębna albo rotora (nie dopuszcza się tarczy rozdrabniającej) lub równoważny, który będzie rozdrabniać nie tylko gałęzie, pnie drzew o średnicy do 150 mm i elementy drewniane (deski, listwy), ale też łodygi roślin, słomę, odpady z tartaku,
- 2) System podający o napędzie hydraulicznym i bezstopniowej regulacji prędkości podawania, z możliwością rewersu,
- 3) Zasobnik o wymiarach min 1500x1400 mm (długość x szerokość), ściany boczne zasobnika wzmocnione, krawędź załadownicza odporna mechanicznie na uderzenia ładowarki,
- 4) Wyrzut materiału – obrotowy (w zakresie min. 270 stopni) komin z ruchomym deflektorem,
- 5) Dźwignia bezpieczeństwa dezaktywująca system podający,
- 6) Narzędzia do podstawowej obsługi rozdrabniacza,
- 7) Instrukcja obsługi i konserwacji, dokumentacja techniczno-ruchowa maszyny w języku polskim,
- 8) Katalog części zamiennych,
- 9) Książka lub karta gwarancyjna,
- 10) Homologacja, certyfikat CE, atest lub deklaracja zgodności z wytycznymi EU.

3. Ponadto dostawca sprzętu musi spełnić następujące warunki:

- 1) Urządzenie musi posiadać kompletną dokumentację techniczną wymaganą do eksploatacji i przewozu po polskich drogach,
 - 2) Gwarancja min 24 miesięcy lub 2000 motogodzin,
 - 3) Bezpłatny pierwszy serwis gwarancyjny (w zakresie usług),
 - 4) Serwis fabryczny nie dalej niż 300 km od siedziby Zamawiającego,
 - 5) Pierwszy przegląd okresowy po dostawie – bezpłatny,
 - 6) Podjęcie naprawy urządzenia musi wynosić maksymalnie 48 godzin od zgłoszenia w miejscu postoju maszyny, a zakończenie naprawy maksymalnie 7 dni od daty jej rozpoczęcia,
 - 7) Przeszkolenie operatora sprzętu oraz mechanika i elektryka w zakresie napraw bieżących i remontów - bezpłatne.
4. Celem potwierdzenia spełnienia przez oferowane urządzenie wszystkich wymaganych powyżej parametrów Wykonawca przedłoży w ofercie materiały informacyjne i karty gwarancyjne w języku polskim.

5.3. Wymagania ogólne dla zadania nr 3.

- 1) Za dostarczony sprzęt (w tym ubezpieczenie, stan techniczny) odpowiada Wykonawca do czasu protokolarnego odbioru zrealizowanego całego zamówienia u Zamawiającego.
- 2) W przypadku dostarczenia urządzeń niezgodnych ze specyfikacją i złożoną ofertą lub niesprawnych czy wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny czy wadliwy sprzęt na koszt Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia urządzenia zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji.
- 3) Przekazanie urządzenia, zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 4) Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu, sporządza komisja powołana do tego celu przez Zamawiającego,
- 5) Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonanej dostawy oraz początek okresu gwarancji.
- 6) Wykonawca wraz z dostawą, winien dostarczyć Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów w tym dotyczących gwarancji w języku polskim.

5.4. Termin wykonania zadania: 7 dni od daty podpisania umowy .

6. Szczegółowy opis zamówienia dla zadania nr 4

6.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1. wykonanie kompostowni wraz z 4 tunelami żelbetowymi wyposażonymi w system napowietrzania i wentylacji, system ujęcia i oczyszczenia powietrza procesowego, system odprowadzania powstających odcieków, system sterowania i czujników technologicznych i dach,
2. wykonanie placu do dojrzewania/kompostowania,
3. wykonanie sieci wodociągowej,
4. wykonanie kanalizacji deszczowej,
5. wykonanie kanalizacji odciekowej,
6. wykonanie linii kablowych elektroenergetycznych,
7. wykonanie linii kablowych teletechnicznych,
8. wykonanie placów i dróg wewnętrznych,
9. wykonanie zieleni izolacyjnej;
10. przeprowadzenie rozruchu technologicznego i szkolenia załogi Zamawiającego w zakresie eksploatacji instalacji,
11. przeprowadzenie rozruchu technologicznego trwającego 2 miesiące po kompletnym wybudowaniu kompostowni oraz po kompletnej dostawie i pełnym montażu technologii w celu sprawdzenia sprawności wszystkich urządzeń i zastosowanej technologii oraz osiągnięcia parametrów kwalifikujących uzyskany po procesie materiał w pierwszej kolejności jako nawóz lub środek wspomagający uprawę roślin [zgodnie z ustawą z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. 2007 r., nr 147, poz. 1033, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 czerwca 2008 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o nawozach i nawożeniu (Dz.U. 2008, Nr 119, poz. 765, z późn. zm.)]. W przypadku nie spełnienia ww. wymagań uzyskany w procesie materiał powinien posiadać parametry kompostu nieodpowiadającego wymaganiom (nienadającego się do wykorzystania) zgodnie

z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24.09.2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. 2012, poz. 1052).

6.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- 1) Projekt budowlany – załącznik Nr 10.1 do SIWZ
- 2) Pozwolenie na budowę – załącznik Nr 10.2 do SIWZ
- 3) Wymagania w zakresie technicznym i technologicznym oraz w zakresie sporządzanej dokumentacji i nadzoru – załącznik Nr 7 do SIWZ
- 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik Nr 12 do SIWZ
- 5) Przedmiar Robót (pomocniczy) – załącznik Nr 13 do SIWZ.
- 6) Ocena warunków geologiczno-inżynierskich – załącznik Nr 11 do SIWZ
(Uwaga: w przypadku zastosowania technologii równoważnej i konieczności uzyskania pozwolenia na budowę należy uwzględnić zmienione wymagania w zakresie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych)
- 7) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia – załącznik Nr 8 do SIWZ.

Zamawiający posiada projekt budowlany i pozwolenie na budowę.

Projekt Wykonawczy opracowany powinien zostać przez Wykonawcę zadania ze względu na możliwość wyboru instalacji równoważnej do technologii kompostowania, dla której wykonano projekt budowlany.

Jeśli Wykonawca przedstawi rozwiązanie równoważne do rozwiązania przewidzianego w powyższej dokumentacji to zobowiązany będzie do samodzielnego jego zatwierdzenia, w tym opracowania wszelkich niezbędnych dokumentacji i uzyskania niezbędnych zezwoleń zgodnie z obowiązującymi wymaganiami, w tym pozwolenia na budowę.

Za instalację równoważną instalacji, dla której Zamawiający posiada projekt budowlany zostanie uznana tylko ta, która spełni co najmniej następujące wymagane parametry techniczne, cechy jakościowe oraz parametry użytkowe i funkcjonalne:

- pojemność robocza dwóch bioreaktorów, w których prowadzone będzie przetwarzanie osadów ściekowych i skrutek, powinna wynosić min. 300 m^3 ($2 \times 150 \text{ m}^3$) $\pm 10\%$ przy wysokości deponowania odpadów $< 2,5 \text{ m}$ oraz powinna zapewnić przerobienie nie mniej niż $1\,200 \text{ Mg/rok}$ osadów ściekowych i skrutek, do których należy dodatkowo dodać ilość materiału strukturalnego w proporcji masy 1:1. Pojemność robocza dwóch bioreaktorów, w których prowadzone będzie przetwarzanie odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz innych odpadów ulegających biodegradacji powinna wynosić min. 340 m^3 ($2 \times 170 \text{ m}^3$) $\pm 10\%$ przy wysokości deponowania odpadów $< 2,7 \text{ m}$ oraz powinna zapewnić przerobienie nie mniej niż $2\,400 \text{ Mg/rok}$ odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz innych odpadów ulegających biodegradacji.
- czas trwania fazy stabilizacji intensywnej min. 3 tygodnie,
- każdy tunel musi być niezależny (zamknięcie, napowietrzanie oraz monitoring),
- wysokość deponowania odpadów w tunelu nie powinna przekraczać $2,7 \text{ m}$,
- minimalna wysokość ścian żelbetowych powinna wynosić $3,5 \text{ m}$,
- wszystkie elementy, będące w kontakcie z zanieczyszczonym powietrzem lub odciekami powinny być wykonane z surowców, wytrzymałych w agresywnych warunkach ($\text{pH } 4$ i 400 ppm NH_3), przy skrajnych temperaturach (do 90°C w mieszance do stabilizacji oraz -15°C na zewnątrz) oraz wilgotności (95% wilgotności względnej),
- powietrze dostarczane do tuneli powinno być wdmuchiwane,
- powietrze wdmuchiwane powinno być przez płytę napowietrzającą z kanałami,
- powietrze dostarczane przez wdmuchiwanie przez płytę napowietrzającą z kanałami z min. 7-krotną wymianą powietrza na godzinę,
- każdy tunel musi być wyposażony w wentylator, włączanie się wentylatorów nadmuchiujących powinno być regulowane za pomocą pomiaru nasycenia tlenem oraz temperatury, osobno dla każdego tunelu,
- powietrze wdmuchiwane musi być wstępnie podgrzane, przede wszystkim przez wykorzystanie naturalnego ciepła, bez dodatkowego wydatku energii,
- proces stabilizacji musi być stale monitorowany w każdym tunelu, za pomocą pomiaru nasycenia tlenem oraz temperatury, bezpośrednio w stabilizowanym odpadzie,
- system sterowania powinien pozwolić na ciągłą wizualizację oraz rejestr danych (wyrysowanie krzywych, przedstawiających zarejestrowane dane),

- system sterowania powinien pozwolić na monitoring zmian AT_4 w realnym czasie oraz w sposób ciągły, w oparciu o zużycie tlenu w czasie stabilizacji,
- system napowietrzania powinien gwarantować jednolity rozkład powietrza (powyżej 95%) na całej powierzchni płyty napowietrzającej tunelu,
- płyta napowietrzająca powinna pozwolić na jednolite funkcjonowanie, niezależnie od poziomu napełnienia tunelu (długości i wysokości),
- płyta napowietrzająca powinna być zaprojektowana w taki sposób, żeby możliwy był przejazd ładowarki na całej jej powierzchni, nie powodując uszkodzenia kanałów napowietrzających,
- odcieki powinny być zbierane przez kanały napowietrzające, za pomocą oprzyrządowania syfonowego,
- w zakresie stabilizacji tlenowej należy utrzymywać optymalny poziom wilgotności (między 52% a 58% na wejściu do tuneli oraz między 40 a 50% na wyjściu), a jeżeli jest taka potrzeba, należy przewidzieć system nawadniający,
- otwieranie drzwi tuneli powinno odbywać się bez wydatku energii,
- drzwi nie mogą ograniczać ruchu maszyn w strefie załadunku i rozładunku,
- nie dopuszcza się drzwi materiałowych (plandekowych),
- tunele powinny umożliwiać pracę przy świetle dziennym, bez wydatku energii, a struktury metalowe tuneli muszą być zabezpieczone przed agresywnością zanieczyszczonego powietrza,
- odprowadzanie powietrza zanieczyszczonego powinno odbywać się w górnej części każdego tunelu,
- odprowadzanie powietrza zanieczyszczonego powinno pozwalać na utrzymanie wszystkich tuneli w podciśnieniu, niezależnie od tego czy wentylator nadmuchujący jest uruchomiony,
- oprzyrządowanie do odprowadzania powietrza zanieczyszczonego musi być zamontowane w izolowanym dźwiękowo i termicznie pomieszczeniu i zabezpieczone przed przemarzaniem,
- silnikowe części wyposażenia powinny być zaprojektowane w sposób umożliwiający zmniejszenie emisji dźwiękowych do 80 dBA na 1 m na przestrzeni otwartej,
- oczyszczanie powietrza zanieczyszczonego powinno być dokonywane przez biofiltrację wraz z zintegrowaną lub niezależną płuczką,
- złoża filtracyjne w biofiltrze powinno być wykonane ze skalibrowanych materiałów organicznych, których wymiana nie powinna być konieczna w ciągu pierwszych 5 lat,
- należy zapewnić minimalny 20 sekundowy średni czas styku powietrza procesowego ze złożem biofiltra,
- proces dojrzewania powinien być monitorowany przede wszystkim za pomocą pomiaru nasycenia tlenem oraz pomocniczo za pomocą pomiaru temperatury;

6.3.Ogólne wymagania dotyczące robót:

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją dostarczoną przez Zamawiającego. Prace należy prowadzić zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami sztuki budowlanej oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

6.3.1. W czasie prowadzenia robót budowlanych Wykonawca, w ramach ceny ofertowej, zobowiązany będzie do:

- 1) urządzenia zaplecza w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, zabezpieczenia terenu objętego robotami budowlanymi w tym przed dostępem osób postronnych,
- 2) oznakowania terenu robót odpowiednimi trwałymi tablicami informującymi że roboty są realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, których wzór graficzny zostanie przekazany Wykonawcy przez przedstawicieli Miejskiego Zakładu Komunalnego w Polanicy-Zdroju, w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy.
- 3) prowadzenia robót zgodnie z zakresem przewidzianym w projekcie, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami i przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej,
- 4) wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
- 5) przeprowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późn. zm.),

- 6) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) i Ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) ,
- 7) zastosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - aprobaty techniczne,
 - certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - atesty,
- 8) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
- 9) zorganizowania, zagospodarowania i zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowania porządku na terenie budowy,
- 10) ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 11) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- 12) przerwania robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
- 13) zabezpieczenia obrębu prowadzenia robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom obiektu.
- 14) poszanowania występujących w obszarze oddziaływania obiektu uzasadnionych interesów osób trzecich.
- 15) opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
- 16) wykonania przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,
- 17) uporządkowania terenu po zakończeniu robót oraz przekazanie go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
- 18) uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych wad, przekazania wymaganych atestów i zaświadczeń,
- 19) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego na piętnaście (15) dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady.

6.3.2. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją przetargową.

6.4. Informacje dodatkowe.

Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zadania dostarcza Wykonawca. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać cechy techniczne i jakościowe co najmniej takie, jakie zostały określone w STWiORB oraz muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty.

Zaleca się wizję w terenie.

6.5. Uwaga:

- 1) Cena musi obejmować całość robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiaru (przedmiar- druk pomocniczy).
- 2) **Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawców jest ceną ryczałtową.**

6.6. Termin wykonania zadania – od daty podpisania umowy do dnia 30.09.2014 r. termin końcowy, a w tym:

do dnia 30.06.2014 r. zakończenie robót budowlanych część B 1 – sieć wodociągowa, kanalizacja deszczowa, linie kablowe elektryczne i teletechniczne, place i drogi wewnętrzne (z wyłączeniem zieleni izolacyjnej),

do dnia 30.07.2014 r. zakończenie prac budowlanych wraz z dostawami niezbędnymi do ich wykonania, część B 2 (tunele żelbetowe, bioreaktory stabilizacji tlenowej), rozpoczęcie rozruchu technologicznego

do dnia 30.08.2014r wykonanie zieleni izolacyjnej, dostawa promocji, odbiór nadzoru i zarządzania projektem,

do dnia 30.09.2014r odbiór końcowy.

III. Instrukcja dla wykonawcy.

1. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1.1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 1.2. Każdy Wykonawca winien przedłożyć tylko jedną ofertę na zadanie/zadania.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.4. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 1.5. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 1.6. Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale III pkt 3 niniejszej specyfikacji. Zaistniałe w załączonych dokumentach (w załącznikach) różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować jej odrzuceniem.
- 1.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
 - 1.7.1. Winna być podpisana każda zapisana strona dokumentu w niżej podany sposób: „za zgodność z oryginałem” – (pieczętka lub ręczny zapis) oraz podpis czytelny lub pieczętka imienna osoby uprawnionej z podpisem.
- 1.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 1.9. Oferta winna być napisana w języku polskim.
- 1.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
- 1.11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach (kopercie/opakowaniu) w tym:
 - 1.11.1. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować na zamawiającego z zaznaczeniem:
**Oferta w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.
Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
Dotyczy zadania nr 3/2013
Nie otwierać przed dniem 31.01.2014 r. godz. 10⁰⁰.**
 - 1.11.2. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak zewnętrzna, winna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 1.12. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt 1.11, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
- 1.13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

- 1.14. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP).
- 1.15. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 1.16. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wyodrębnić i umieścić w dołączonej do oferty dodatkowej i zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru:
- 1.16.1. nazwa i adres Wykonawcy,
1.16.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 1.17. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 PZP.
- 1.18. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
- 1.18.1. Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu bądź oferty (ofert) z uwzględnieniem art. 8 ust 3 ustawy oraz pkt 1.18.3. Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
- 1.18.2. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin udostępnienia ofert informując o tym pisemnie zainteresowanego.
- 1.18.3. W wyjątkowych przypadkach związanych w szczególności z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnia postępowania.

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 i zadania nr 4.

2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 2.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 2.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2.1.4. Spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 2.1.5. **Wykonawca winien oświadczyć, że:**
- a) spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- b) oraz że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z przedmiotowego postępowania.

2.2 Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

1) Wiedza i doświadczenie

Dla zadania nr 1

W okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawie głównej stanowiącej przedmiot zamówienia tj. dostawie mobilnego sita do kompostu o wartości min. 300.000 zł brutto każde, wraz z załączeniem dowodów, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

Dla zadania nr 2

W okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawie głównej stanowiącej przedmiot zamówienia tj. dostawie ładowarki kołowej o wartości min. 400.000 zł brutto każde, wraz z załączeniem dowodów, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

Dla zadania nr 3

W okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawie głównej stanowiącej przedmiot zamówienia tj. dostawie rębaka o wartości min. 100.000 zł brutto każde, wraz z załączeniem dowodów, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

Dla zadania nr 4

W okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali min 1 zadanie odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. konstrukcje żelbetowe , sieci , drogi i place wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonywania wraz z załączeniem dowodów, dotyczących najważniejszych robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończone,

2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

dotyczy zadania nr 4

2.1. dysponują osobą/osobami posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

- a. minimum 1 osobą, która posiada minimum 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami z zakresu ochrony środowiska, uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.
- b. minimum 1 osobą, która posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/kierownika robót sanitarnych podczas realizacji co najmniej 1 zadania związanego z ochroną środowiska, uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń.
- c. minimum 1 osobą o wykształceniu technicznym i doświadczeniu zawodowym polegającym na udziale – samodzielnie lub w zespole – w montażu i rozruchu podobnych inwestycji
- d. Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę jednocześnie kilku funkcji.

2.2. potwierdzą, że osoba/osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają posiadanie takich uprawnień.

3) sytuacja finansowa

dotyczy zadania nr 4

są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1.000.000,00 złotych.

Sprawdzenie ww. warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Doświadczenie stanowi indywidualny dorobek przedsiębiorstwa, na który składa się ogół wiadomości oraz umiejętności zdobytych w toku prowadzonej działalności gospodarczej. W tej sytuacji doświadczenie dzieli zawsze byt prawny przedsiębiorstwa. Stąd też, dla wykazania dysponowania odpowiednimi zasobami podmiotu trzeciego przy ocenie spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, niezbędne jest powołanie się na udział podmiotu trzeciego w wykonywaniu części udzielanego zamówienia.

3. WYMAGANE DOKUMENTY – dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 i zadania nr 4

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 i zadania nr 4.

3.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:

dla zadania nr 1

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2 – I** do SIWZ.
- 2) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, głównych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, że zadania te zostały wykonane należycie - **załącznik nr 4** do SIWZ.

Dowodami o których mowa w pkt 2) są:

- a) poświadczenie,
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

UWAGA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt a), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 i § 9 ust 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

dla zadania nr 2

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2 – I** do SIWZ.
- 2) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, głównych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, że zadania te zostały wykonane należycie - **załącznik nr 4** do SIWZ.

Dowodami o których mowa w pkt 2) są:

- a) poświadczenie,
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

UWAGA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt a), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 i § 9 ust 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

dla zadania nr 3

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2 – I** do SIWZ.
- 2) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, głównych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, że zadania te zostały wykonane należycie - **załącznik nr 4** do SIWZ.

Dowodami o których mowa w pkt 2) są:

- a) poświadczenie,
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

UWAGA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt a), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 i § 9 ust 2

rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

dla zadania nr 4

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2 – I** do SIWZ.
- 2) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, głównych robót wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania, wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy zostały wykonane w sposób należyty z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 4** do SIWZ.

Dowodami o których mowa w pkt 2) są:

- a) poświadczenie,
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

UWAGA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt a), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 i § 9 ust 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – **załącznik Nr 5** do SIWZ.

W przypadku przedstawienia wykazu osoby/osób, którymi będzie dysponował, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych osób / podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 5) opłacona polisa a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 i zadania nr 4:

- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik Nr 2 – II do SIWZ.**
- b. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
- d. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

- e. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
 - f. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- 3.3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania lub reprezentowania i podpisania umowy zgodnie z art. 23 ustawy.
- 3.4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione pkt. 3.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie, a dokument z pkt. 3.2. lit. b-f winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę lub podmiot, którego dokumenty dotyczą zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
- 3.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.2. lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - d) natomiast w przypadku dokumentu wymienionego w pkt 3.2 lit e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy PZP.
- 3.6. Dokumenty o których mowa w pkt 3.5. lit. a), c) i d) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokument o którym mowa w pkt. 3.5. lit. b) wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.2. lit b-f, i 3.5. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Uwaga: Jeżeli wykonawca załączy dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczane wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia wszczęcia postępowania.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę na więcej niż 1 zadanie dokumenty wymienione w pkt 3.2 lit a-f mogą być złożone w 1 egz.

3.9. Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:

- 1) Wypełniony formularz oferty (wg wzoru **załącznika nr 1** do SIWZ),
- 2) Kosztorys ofertowy uproszczony i/lub Zestawienie kosztów zadania,
- 3) Dowód wpłaty wadium, w przypadku wpłaty pieniężnej potwierdzenie wpłaty – dokument np. odcinek ostemplowany przez bank potwierdzający wpłatę **przelewem** środków finansowych na konto Zamawiającego 79 1240 1965 1111 0010 5024 0071, w przypadku pozostałych form

wniesienia wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Sekretariacie Miejskiego Zakładu Komunalnego w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.

3.10. Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów.

- 1) Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.
- 2) Formularz oferty oraz załączniki Nr 2, Nr 3.1 i/lub 3.2 i/lub 3.3 i/lub 3.4, Nr 4, dla zadania nr 4 - 5, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę. Zaistniałe w załącznikach różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować odrzuceniem oferty.
- 3) Nie załączenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty lub wykluczenie wykonawcy z uwzględnieniem art. 26 ust. 3 PZP.

4. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY dla każdego zadania osobno.

4.1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty oddzielnie dla każdego z zadań

4.1.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: Cena – 100 %

Cena –A(x)

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach (od każdego członka komisji),
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C}{C_x} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium cena brutto

C - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej

C x - cena brutto zawarta w ofercie „x”

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto w okresie trwania umowy, określona przez Zamawiającego w załączniku nr 3.1 lub 3.2 lub 3.3 lub 3.4 do SIWZ oraz w punkcie 4a) lub 4b) lub 4c) lub 4d) oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

5. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

5.1. Dla zadania nr 1

- 1) Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w rozdziale II (Opis przedmiotu zamówienia).
- 2) W formularzu oferty należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto).
- 3) Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).
- 4) Prawidłowe ustalenie podatku VAT i naliczenie wszystkich obciążeń (pracodawcy i pracownika) w przypadku osób fizycznych należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy.
- 5) Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

5.2. Dla zadania nr 2

- 1) Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w rozdziale II (Opis przedmiotu zamówienia).
- 2) W formularzu oferty należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto).
- 3) Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).
- 4) Prawidłowe ustalenie podatku VAT i naliczenie wszystkich obciążeń (pracodawcy i pracownika) w przypadku osób fizycznych należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy.
- 5) Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

5.3. Dla zadania nr 3

- 1) Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w rozdziale II (Opis przedmiotu zamówienia).
- 2) W formularzu oferty należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto).
- 3) Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).
- 4) Prawidłowe ustalenie podatku VAT i naliczenie wszystkich obciążeń (pracodawcy i pracownika) w przypadku osób fizycznych należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy.
- 5) Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

5.4. Dla zadania nr 4

- 1) Oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, kosztorys ofertowy jest dokumentem pomocniczym.
- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy uproszczony – druk pomocniczy na załączniku nr 3.4 do SIWZ (zgodnie z załączonym przedmiotem – **załącznik nr 13 do SIWZ**).
- 3) Dopuszcza się opracowanie (przepisanie) kosztorysu pomocniczego zgodnie z załącznikiem nr 3.4 do SIWZ,
- 4) Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do groszy (do dwóch miejsc po przecinku).
- 5) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową. W cenie winny być uwzględnione m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
- 6) Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) W formularzu oferty należy podać cenę oferty:
 - 1) bez podatku VAT (netto),
 - 2) kwotę podatku VAT,
 - 3) łącznie z podatkiem VAT (brutto).

- 8) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
- 5.3. W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6. OCENA OFERTY dla każdego zadania osobno.

- 6.1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i otrzyma największą łączną ilość punktów.
- 6.2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny wraz z konsekwencjami rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Biorąc pod uwagę, że cena dla zadania nr 4 jest ryczałtowa a przedmiar jest dokumentem pomocniczym Zamawiający nie będzie poprawiał omyłek rachunkowych zgodnie z art. 87 ust 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 6.3. W razie wątpliwości w zakresie złożonych oświadczeń czy dokumentów, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 4 może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
- 6.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
- 6.5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 6.7. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi jednocześnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, zgodnie z art. 92 ust.1 oraz wskaże przewidywany termin podpisania umowy zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 6.8. Jednocześnie Zamawiający zamieści ogłoszenie zgodnie z art. 92 ust. 2 Ustawy PZP na stronie internetowej Zamawiającego <http://mzk-polanica.pl/>. i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

7. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Dla zadania nr 1

Od daty podpisania umowy do dnia 30.03.2014 r.

Dla zadania nr 2

Od daty podpisania umowy do dnia 30.03.2014 r.

Dla zadania nr 3

Od daty podpisania umowy do dnia 30.03.2014 r.

Dla zadania nr 4

Od daty podpisania umowy do dnia 30.09.2014 r. termin końcowy, a w tym:

do dnia 30.06.2014 r. zakończenie robót budowlanych część B 1 – sieć wodociągowa, kanalizacja deszczowa, linie kablowe elektryczne i teletechniczne, place i drogi wewnętrzne (z wyłączeniem zieleni izolacyjnej),

do dnia 30.07.2014 r. zakończenie prac budowlanych wraz z dostawami niezbędnymi do ich wykonania, część B 2 (tunele żelbetowe, bioreaktory stabilizacji tlenowej z biofiltrem), rozpoczęcie rozruchu technologicznego.

do dnia 30.08.2014r. wykonanie zieleni izolacyjnej, dostawa promocji, odbiór nadzoru i zarządzania projektem, dokumentacja powykonawcza.

do dnia 30.09.2014r zakończenie rozruchu wraz z raportem rozruchowym o osiągnięciu efektu ,odbiór końcowy , uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji i pozwoleń do całkowitego uruchomienia inwestycji.

8. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie nie później niż na 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert czy dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 8.4. Zamawiający treść wyjaśnień / odpowiedzi będzie przekazywał wykonawcom którym przekazał SIWZ oraz udostępnił je będzie na stronie internetowej bez ujawniania źródeł zapytania.

9. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zgodnie z pkt 1.11 Rozdział III w siedzibie Miejskiego Zakładu Komunalnego w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2₁ (sekretariat) **nie później niż dnia 31.01.2014 r. do godz. 09⁰⁰.**

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 10.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **31.01.2014 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Miejskiego Zakładu Komunalnego w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2₁
- 10.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia kopert (opakowań) z ofertami. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 10.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art.86 ust.3 PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 10.5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia z uwzględnieniem pkt. 1.18.3 Rozdz. III SIWZ.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium

dla zadania nr 1 w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

dla zadania nr 2 w wysokości 9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych).

dla zadania nr 3 w wysokości 1.500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych).

dla zadania nr 4 w wysokości 61.500,00zł (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy pięćset złotych).

11.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a. pieniądzu,

- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych lub gwarancjach bankowych,
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz niektórych ustaw (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z 2000 r. ze zm.)
- 11.3. W przypadku złożenia wadium w pieniądzu, wadium należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego 79 1240 1965 1111 0010 5024 0071
Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
- 11.4. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w kasie Miejskiego Zakładu Komunalnego w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2, Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt. 11.5.
- 11.5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
- 11.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy PZP.
- 11.7. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 11.9. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 11.6., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11.11. Wykonawca, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, oraz
 - d. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 w/w Ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dotyczy zadania nr 4

- 12.1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ujętej w ofercie wartości brutto w:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych, lub gwarancjach bankowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz niektórych ustaw (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z 2000 r. z późn. zm.)

12.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwzględnie płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

12.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone przelewem na konto Miejskiego Zakładu Komunalnego w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2 nr 79 1240 1965 1111 0010 5024 0071

12.4. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projekcie umowy.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. INFORMACJE O ZASADACH OTWARCIA I OCENIE OFERT.

14.1. Przetarg odbywa się według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.). Rozpoczęcie przetargu rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.

14.2. Zakres działania komisji przeprowadzającej przetarg obejmuje:

1. W części jawnej (w której mogą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców):

- a) zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
- b) otwarcie kopert z ofertami i zaopatrzenie każdej oferty w numer wpływu oferty do Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:

- oferty z napisem „ZMIANA OFERTY...”
- oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY...”
- pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia.

- c) sporządzenie zbiorczego zestawienia ofert na druku pomocniczym,
- d) podpisanie przez członków komisji przetargowej oświadczeń, że nie są związani osobiście ani zawodowo (w rozumieniu art. 17 Prawa zamówień publicznych) z Wykonawcami uczestniczącymi w przetargu (druk ZP-1 „kierownika zamawiającego/ pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności/członka komisji przetargowej/ biegłego/ innej osoby wykonującej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

2. W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):

- a) ocena ofert od strony spełniania warunków formalnych;
- b) ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
- c) wybór najkorzystniejszej oferty.

15. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Pan Ryszard Lis, Pan Marcin Moskal. Tel/faks – 74 865 17 80 / 74 865 17 77

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY ORAZ FORMALNOŚCI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY.

16.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera załącznik Nr 6.1 i/lub 6.2 i/lub 6.3 i/lub 6.4 do SIWZ – projekt umowy.

16.1.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie wcześniej niż 10 lub 15 dni (w zależności od formy przekazania) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż w terminie związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 2.

16.1.2. W przypadku otrzymania zamówienia przez podmiot występujący wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobligowany do przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotu występującego wspólnie.

16.1.3. Wykonawca którego oferta będzie wybrana na zadanie nr 4 zobowiązany będzie w okresie trwania Umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku gdy upłyną lub upłynie termin ważności polisy ubezpieczeniowej OC, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego ubezpieczenia na okres obowiązywania umowy.

17. MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:

dla zadania nr 1

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - 2) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiana dostawy np. typu, marki sprzętu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to sprzęt który spełnia warunki techniczne określone w SIWZ lub będzie to dostawa sprzętu o warunkach technicznych lepszych i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty.

dla zadania nr 2

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - 2) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiana dostawy np. typu, marki sprzętu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to sprzęt który spełnia warunki techniczne określone w SIWZ lub będzie to dostawa sprzętu o warunkach technicznych lepszych i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty.

dla zadania nr 3

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - 2) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiana dostawy np. typu, marki sprzętu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to sprzęt który spełnia warunki techniczne określone w SIWZ lub będzie to dostawa sprzętu o warunkach technicznych lepszych i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty.

dla zadania nr 4

1. w stosunku do terminu realizacji umowy:
 - 1) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań, niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia lub SIWZ;
 - 2) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - 3) zmiana w przypadku przyspieszenia realizacji prac lub jego opóźnienia lub zmiany terminu realizacji umowy w przypadku gdy zmiany będą następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - a. nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego;
 - b. wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
 - c. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
2. w stosunku do osób:
 - 1) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 2) zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
3. inne:
 - 1) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
 - 2) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty inwestycji albo skróci czas realizacji).
 - 3) zmiana rozwiązań technicznych korzystnych dla Zamawiającego np. zastosowanie równoważnych technologii sprawdzonych (wykonanie min. 2 inwestycji) pod warunkiem, że

nie będzie to powodowało zmiany terminu realizacji zadania – przedłużenie oraz wzrost wynagrodzenia wykonawcy.

6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 - 3) zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego, który może podlegać zmianom i modyfikacjom w trakcie realizacji robót. Zmiany i modyfikacje harmonogramu nie wymagają aneksu do umowy. Potwierdzeniem wprowadzenia zmian i modyfikacji będzie podpisanie przez Strony umowy zmienionego lub zmodyfikowanego harmonogramu.
7. **Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.**

18. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa szczegółowo Dział VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).**

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy w szczególności:

2. Odwołanie:

- 2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 2.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

3. Terminy wnoszenia odwołań:

- 3.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3.1 i 3.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 3.4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 3.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana Specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

- 3.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 3.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 3.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 3.10. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 3.11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

4. **Skarga do sądu.**

- 4.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 4.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 4.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 4.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

OFERTA

1. Wyrażam chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym zorganizowanym przez **Miejski Zakład Komunalny w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2** na:
wykonanie roboty budowlanej polegającej na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.
Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
 CPV - 45111200 – 0, 45223500 – 1, 45262400 – 5, 45233220 – 7, 45232440 – 8, 45231400 – 9, 45112710 – 5, 45213280 – 9, 45253800 – 3, 43250000-0, 43312200-5, 42990000 – 2

WYKONAWCA:

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Numer telefonu: 0 – / Numer faksu 0 – /

adres poczty elektronicznej:@.....;

3. Wyznaczamy (imię i nazwisko)
 do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej.

4. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRZETARGIEM ZA CENĘ:

a) Dla zadania Nr 1* - zgodnie z załącznikiem nr 3.1 – „Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 1”

Wartość brutto zł

(słownie:)

b) Dla zadania Nr 2* - zgodnie z załącznikiem nr 3.2 – „Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 2”

Wartość brutto zł

(słownie:)

c) Dla zadania Nr 3* - zgodnie z załącznikiem nr 3.3 – „Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 3”

Wartość brutto zł

(słownie:)

d) Dla zadania Nr 4* - zgodnie z załącznikiem nr 3.4 „ Kosztorys ofertowy uproszczony dla zadania nr 4”

Poniższa cena jest ceną RYCZŁTOWĄ -

– **Wartość netto** zł

– **Podatek VAT**zł

– **Wartość brutto** zł

(słownie:)

5. Wadium w kwocie **:
 - na zadanie nr 1 zł
 - na zadanie nr 2 zł
 - na zadanie nr 3 zł
 - na zadanie nr 4 zł
 zostało wniesione w formie:
 w dniu: (dowód wniesienia wadium w załączeniu)
 Zwrotu wadium prosimy dokonać:
 na konto
 zwrot gwarancji

 (imię i nazwisko osoby upoważnionej)

** **należy wpisać kwotę wadium dla zadania na które złożono ofertę**

6. Informujemy, że *odrębne oferty do udziału w tym postępowaniu
złożyliśmy/nie złożyliśmy* (wpisać odpowiednio)
 należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, należy załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

7. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i umowie. Akceptujemy SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na pytania oraz zmianami.

8. Nasz numer NIP REGON.....

9. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, (jeżeli będą wymagane) podaje się niżej:

1.
2.

10. Informujemy, że część zamówienia
 wykonamy przy udziale podwykonawcy (wpisać zakres)

11. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Data

 (pieczęć i podpis wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3, zadania nr 4
z art. 22 ust.1 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

dotyczy: wykonania roboty budowlanej polegającej na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 45111200 – 0, 45223500 – 1, 45262400 – 5, 45233220 – 7, 45232440 – 8, 45231400 – 9, 45112710 – 5, 45213280 – 9, 45253800 – 3, 43250000-0, 43312200-5, 42990000 – 2

Nazwa Wykonawcy

I.

1. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

II.

Jednocześnie, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013,poz. 231) oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania.

Dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 1

dotyczy: dostawy mobilnego sita do kompostu na wyposażenie instalacji w Szalejowie Górnym.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 42990000 – 2

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Opis	Jedn. szt.	ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	mobilne sito do kompostu	1			

Wartość robót nettozł

Wartość robót brutto..... zł

Słownie wartość brutto

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 2

dotyczy: dostawy ładowarki kołowej na wyposażenie instalacji w Szalejowie Górnym.
 Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa
 Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej,
 Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
 CPV - 43250000-0

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Opis	Jedn. szt.	ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	ładowarka kołowa	1			

Wartość robót nettozł

Wartość robót brutto..... zł

Słownie wartość brutto

Data

.....
 (pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 3

dotyczy: dostawy rębaka na wyposażenie instalacji w Szalejowie Górnym.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 43312200-5

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Opis	Jedn. szt.	ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	rębak	1			

Wartość robót nettozł

Wartość robót brutto..... zł

Słownie wartość brutto

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY UPROSZCZONY (druk pomocniczy)

dotyczy: wykonania roboty budowlanej polegającej na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 45111200 – 0, 45223500 – 1, 45262400 – 5, 45233220 – 7, 45232440 – 8, 45231400 – 9, 45112710 – 5, 45213280 – 9, 45253800 – 3

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Opis	Jedn. obm.	Obmiar	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	wykonanie kompostowni wraz z 4 tunelami żelbetowymi – roboty budowlane				
2.	wykonanie kompostowni wraz z 4 tunelami żelbetowymi – zakup i dostawa technologii niezbędnej do wykonania robót budowlanych (dach , system napowietrzania i wentylacji, system ujęcia i oczyszczenia powietrza procesowego, system odprowadzania powstających odcieków, komputer wraz z systemem sterowania , oprogramowanie oraz kopia oprogramowania umożliwiająca ponowne zainstalowanie programu , czujniki technologiczne) , oraz przeprowadzenie rozruchów technologicznych				
3.	wykonanie placu do dojrzewania/kompostowania				
4.	wykonanie sieci wodociągowej				
5.	wykonanie kanalizacji deszczowej				
6.	wykonanie kanalizacji odciekowej				
7.	wykonanie linii kablowych elektroenergetycznych				
8.	wykonanie linii kablowych teletechnicznych				
9.	wykonanie placów i dróg wewnętrznych				
10.	wykonanie zieleni izolacyjnej				
11.	Dokumentacja powykonawcza, nadzór i zarządzanie projektem oraz promocja (wytyczne zgodnie z punktami D i E Załącznika nr 7 do SIWZ)				
Łącznie wartość robót netto					
Podatek VAT					
Łącznie wartość robót brutto					

Wartość robót nettozł

Wartość robót brutto..... zł

Słownie wartość brutto

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE dla zadania nr

dotyczy: wykonania roboty budowlanej polegającej na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 45111200 – 0, 45223500 – 1, 45262400 – 5, 45233220 – 7, 45232440 – 8, 45231400 – 9, 45112710 – 5, 45213280 – 9, 45253800 – 3, 43250000-0, 43312200-5, 42990000 – 2

Nazwa Wykonawcy

Lp	Nazwa zadania Rodzaj usługi	Wartość całkowita (w zł)	Nazwa zleceniodawcy	Data realizacji OD – DO	doświadczenie
					Własne* lub innych podmiotów* wykonawca winien załączyć oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
					Własne* lub innych podmiotów* wykonawca winien załączyć oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
					Własne* lub innych podmiotów* wykonawca winien załączyć oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
					Własne* lub innych podmiotów* wykonawca winien załączyć oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

W zadaniu nr 1, zadaniu nr 2 i zadaniu nr 3 - Do wykazu należy dołączyć dowody, że wykazane zadania zostały wykonane należyście.

W zadaniu nr 4

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

*Niepotrzebne skreślić

WYKAZ KADRY DLA ZADANIA NR 4

dotyczy: wykonania roboty budowlanej polegającej na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CPV - 45111200 – 0, 45223500 – 1, 45262400 – 5, 45233220 – 7, 45232440 – 8, 45231400 – 9, 45112710 – 5, 45213280 – 9, 45253800 – 3

Nazwa Wykonawcy

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Rodzaj i Nr uprawnień	Ilość lat doświadczenia zawodowego	Zakres wykonywanych czynności/	Dysponuje/będzie dysponował *
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **
					Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie **

Oświadczam, że ww. osoba/ osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wpisać podstawę dysponowania

W przypadku przedstawienia wykazu osób, którymi będzie dysponował Wykonawca winno być załączone zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

W przypadku osób którymi dysponuje Wykonawca należy wpisać informację o podstawie dysponowania np. umowa o pracę, zlecenia itp.

**Umowa Nr/2014 – projekt umowy dla zadania nr 1
zawarta w dniu2014**

pomiędzy: Miejskim Zakładem Komunalnym w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2,
reprezentowanym przez:

.....

NIP REGON:
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

.....

z siedzibą:

wpisany do:

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy na zadanie pn. roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania, została zawarta umowa niniejszej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mobilnego sita do kompostu w ilości 1szt. zgodnie ze złożoną ofertą i zgodnie z zapisami rozdz. II SIWZ, stanowiącego integralną jej część.
2. Wykonawca zobowiązuje się i dostarczyć przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1, wolny od jakichkolwiek wad i sprawny do użytkowania.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym. Datę i godzinę odbioru, strony uzgodnią telefonicznie a następnie Wykonawca potwierdzi pisemnie uzgodniony termin u Zamawiającego.
4. Wykonawca wraz z dostawą, dostarczy Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów w tym dotyczących gwarancji w języku polskim.
5. Termin dostawy - od daty podpisania umowy tj. od dnia2014 r. do dnia2014 r.
6. Zadanie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają następujący sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego - z co najmniej 2 (dwu) dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Potwierdzeniem odbioru urządzenia – sprzętu będzie bezusterkowy protokół, zdawczo-odbiorczy sporządzony w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz podpisany przez Przedstawicieli stron.

4. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie uznana będzie dostawa przedmiotu umowy wraz z przekazaniem kompletu wymaganych dokumentów.
5. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru przedmiotu umowy braków ilościowych lub jakościowych lub uszkodzeń, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostawę przedmiotu umowy wolnego od wad i w ilości wynikającej z Oferty Wykonawcy - okoliczność ta potwierdzona zostanie stosownym protokołem.

§ 3

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony sprzęt gwarancji na okres wynikający z Rozdz. II „Opis przedmiotu zamówienia” liczony od daty potwierdzonego protokołem przyjęcia przedmiotu zamówienia tj. min. 24 miesiące lub 2000 motogodzin w tym bezpłatny pierwszy serwis gwarancyjny (w zakresie usług) i przegląd okresowy po dostawie.
2. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od podpisania protokołu przyjęcia dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 24 godzinnego bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w miejscu dostarczenia urządzenia/sprzętu. Czas reakcji Wykonawcy Strony ustalają na maksymalnie 48 godzin od telefonicznego zgłoszenia awarii, Podjęcie w miejscu postoju maszyny, a zakończenie naprawy maksymalnie 7 dni od daty jej rozpoczęcia,
4. Sprzęt / urządzenie Zamawiającego będą serwisowane w pierwszej kolejności.
5. W przypadku gdy naprawa serwisowa będzie trwała powyżej 7 godzin, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż naprawiany, na czas naprawy sprzętu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
7. W przypadku nie usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 3 wad, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz zapłaty kary umownej na zasadach wynikających z § 6 - natomiast Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wad na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi.
8. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie załatwienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast wadliwego przedmiotu umowy sprzęt/ urządzenie wolnego od wad bądź też gdy naprawa przedmiotu umowy polegała na usunięciu istotnej wady, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
10. Koszty transportu (związane z naprawą gwarancyjną przedmiotu zamówienia) oraz związane z tym ryzyko utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 4

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej Umowy, w tym do odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, jest Tel.....
2. Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej Umowy jest Tel.

§ 5

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości:
 - kwotę netto zł
 - kwotę VAT zł
 - kwotę brutto zł

- (słownie).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust 1 stanowi pełne należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
 3. Podstawą rozliczenia, według cen jednostkowych i w ilości podanej w załączniku nr 3.1 do SIWZ „Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 1”, stanowić będzie dostarczony, nieuszkodzony, sprawny przedmiot zamówienia.
 4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
 5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 6. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1
 1. za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy zgodnie § 1 ust. 5,
 2. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji,
 3. każdorazowo za zgłoszoną, a nieusuniętą w terminie wadę w okresie gwarancji,
 4. za niedopełnienie innych obowiązków określonych w umowie.
 - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem art. 145 PZP.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, tj. za dostarczony przedmiot umowy do dnia odstąpienia od umowy.
7. Zapłata kar umownych nastąpi każdorazowo na wezwanie Strony uprawnionej do żądania kary umownych w terminie wskazanym w wezwaniu, z tym że Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
9. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7 ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - 2) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiana dostawy np. typu, marki sprzętu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to sprzęt który spełnia warunki techniczne określone w SIWZ lub będzie to dostawa sprzętu o warunkach technicznych lepszych i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty.
 - 5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty zadania albo skróci czas realizacji).

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) i w przypadkach określonych w SIWZ.
3. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy; nie dotyczy to sytuacji, gdy zostało to przewidziane w SIWZ.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Akceptuję projekt umowy

WYKONAWCA

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**Umowa Nr/2014 – projekt umowy dla zadania nr 2
zawarta w dniu2014**

pomiędzy: Miejskim Zakładem Komunalnym w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2,
reprezentowanym przez:

.....

NIP REGON:
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

.....

z siedzibą:

wpisany do:

reprezentowanym przez:

3.

4.

zwaną dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy na zadanie pn. roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania, została zawarta umowa niniejszej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ładowarki kołowej w ilości 1 szt. zgodnie ze złożoną ofertą i zgodnie z zapisami rozdz. II SIWZ, stanowiącego integralną jej część.
7. Wykonawca zobowiązuje się i dostarczyć przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1, wolny od jakichkolwiek wad i sprawny do użytkowania.
8. Wykonawca dostarczy sprzęt na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym. Datę i godzinę odbioru, strony uzgodnią telefonicznie a następnie Wykonawca potwierdzi pisemnie uzgodniony termin u Zamawiającego.
9. Wykonawca wraz z dostawą, dostarczy Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów w tym dotyczących gwarancji w języku polskim.
10. Termin dostawy - od daty podpisania umowy tj. od dnia2014 r. do dnia2014 r.
11. Zadanie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają następujący sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego - z co najmniej 2 (dwu) dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Potwierdzeniem odbioru urządzenia – sprzętu będzie bezusterkowy protokół, zdawczo-odbiorczy sporządzony w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz podpisany przez Przedstawicieli stron.

4. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie uznana będzie dostawa przedmiotu umowy wraz z przekazaniem kompletu wymaganych dokumentów.
5. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru przedmiotu umowy braków ilościowych lub jakościowych lub uszkodzeń, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostawę przedmiotu umowy wolnego od wad i w ilości wynikającej z Oferty Wykonawcy - okoliczność ta potwierdzona zostanie stosownym protokołem.

§ 3

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony sprzęt gwarancji na okres wynikający z Rozdz. II „Opis przedmiotu zamówienia” liczony od daty potwierdzonego protokołem przyjęcia przedmiotu zamówienia tj. min. 12 miesięcy lub 2000 motogodzin w tym bezpłatny pierwszy serwis gwarancyjny (w zakresie usług) i przegląd okresowy po dostawie.
2. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od podpisania protokołu przyjęcia dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 24 godzinnego bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w miejscu dostarczenia urządzenia/sprzętu. Czas reakcji Wykonawcy Strony ustalają na maksymalnie 48 godzin od telefonicznego zgłoszenia awarii, Podjęcie w miejscu postoju maszyny, a zakończenie naprawy maksymalnie 7 dni od daty jej rozpoczęcia.
4. Sprzęt / urządzenie Zamawiającego będą serwisowane w pierwszej kolejności.
5. W przypadku gdy naprawa serwisowa będzie trwała powyżej 7 godzin, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż naprawiany, na czas naprawy sprzętu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
7. W przypadku nie usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 3 wad, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz zapłaty kary umownej na zasadach wynikających z § 6 - natomiast Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wad na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi.
8. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie załatwienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast wadliwego przedmiotu umowy sprzęt/ urządzenie wolnego od wad bądź też gdy naprawa przedmiotu umowy polegała na usunięciu istotnej wady, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
10. Koszty transportu (związane z naprawą gwarancyjną przedmiotu zamówienia) oraz związane z tym ryzyko utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 4

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej Umowy, w tym do odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, jest Tel.....
2. Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej Umowy jest Tel.

§ 5

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości:
 - kwotę netto zł
 - kwotę VAT zł
 - kwotę brutto zł

- (słownie).
8. Wynagrodzenie wskazane w ust 1 stanowi pełne należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
 9. Podstawą rozliczenia, według cen jednostkowych i w ilości podanej w załączniku nr 3.2 do SIWZ „Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 2”, stanowić będzie dostarczony, nieuszkodzony, sprawny przedmiot zamówienia.
 10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
 11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 12. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1
 1. za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy zgodnie § 1 ust. 5,
 2. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji,
 3. każdorazowo za zgłoszoną, a nieusuniętą w terminie wadę w okresie gwarancji,
 4. za niedopełnienie innych obowiązków określonych w umowie.
 - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem art. 145 PZP.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, tj. za dostarczony przedmiot umowy do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zapłata kar umownych nastąpi każdorazowo na wezwanie Strony uprawnionej do żądania kary umownych w terminie wskazanym w wezwaniu, z tym że Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7 ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - 2) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiana dostawy np. typu, marki sprzętu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to sprzęt który spełnia warunki techniczne określone w SIWZ lub będzie to dostawa sprzętu o warunkach technicznych lepszych i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty.
 - 5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty zadania albo skróci czas realizacji).

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) i w przypadkach określonych w SIWZ.
3. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy; nie dotyczy to sytuacji, gdy zostało to przewidziane w SIWZ.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Akceptuję projekt umowy

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**Umowa Nr/2014 – projekt umowy dla zadania nr 3
zawarta w dniu2014**

pomiędzy: Miejskim Zakładem Komunalnym w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2,
reprezentowanym przez:

.....

NIP REGON:
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

.....

z siedzibą:

wpisany do:

reprezentowanym przez:

5.

6.

zwaną dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy na zadanie pn. roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania, została zawarta umowa niniejszej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa rębaka w ilości 1 szt. zgodnie ze złożoną ofertą i zgodnie z zapisami rozdz. II SIWZ, stanowiącego integralną jej część.
2. Wykonawca zobowiązuje się i dostarczyć przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1, wolny od jakichkolwiek wad i sprawny do użytkowania.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym. Datę i godzinę odbioru, strony uzgodnią telefonicznie a następnie Wykonawca potwierdzi pisemnie uzgodniony termin u Zamawiającego.
4. Wykonawca wraz z dostawą, dostarczy Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów w tym dotyczących gwarancji w języku polskim.
5. Termin dostawy - od daty podpisania umowy tj. od dnia2014 r. do dnia2014 r.
6. Zadanie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają następujący sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego - z co najmniej 2 (dwu) dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Potwierdzeniem odbioru urządzeń – sprzętu będzie bezusterkowy protokół, zdawczo-odbiorczy sporządzony w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz podpisany przez Przedstawicieli stron.

4. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie uznana będzie dostawa przedmiotu umowy wraz z przekazaniem kompletu wymaganych dokumentów.
5. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru przedmiotu umowy braków ilościowych lub jakościowych lub uszkodzeń, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostawę przedmiotu umowy wolnego od wad i w ilości wynikającej z Oferty Wykonawcy - okoliczność ta potwierdzona zostanie stosownym protokołem.

§ 3

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony sprzęt gwarancji na okres wynikający z Rozdz. II „Opis przedmiotu zamówienia” liczony od daty potwierdzonego protokołem przyjęcia przedmiotu zamówienia tj. min. 24 miesiące lub 2000 motogodzin w tym bezpłatny pierwszy serwis gwarancyjny (w zakresie usług) i przegląd okresowy po dostawie,
2. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od podpisania protokołu przyjęcia dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 24 godzinnego bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w miejscu dostarczenia urządzeń/sprzętu. Czas reakcji Wykonawcy Strony ustalają na maksymalnie 48 godzin od telefonicznego zgłoszenia awarii, Podjęcie w miejscu postoju maszyny, a zakończenie naprawy maksymalnie 7 dni od daty jej rozpoczęcia,
4. Sprzęt / urządzenie Zamawiającego będą serwisowane w pierwszej kolejności.
5. W przypadku gdy naprawa serwisowa będzie trwała powyżej 7 godzin, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż naprawiany, na czas naprawy sprzętu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
7. W przypadku nie usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 3 wad, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz zapłaty kary umownej na zasadach wynikających z § 6 - natomiast Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wad na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi.
8. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie załatwienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast wadliwego przedmiotu umowy sprzęt/ urządzenie wolnego od wad bądź też gdy naprawa przedmiotu umowy polegała na usunięciu istotnej wady, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
10. Koszty transportu (związane z naprawą gwarancyjną przedmiotu zamówienia) oraz związane z tym ryzyko utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 4

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej Umowy, w tym do odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, jest Tel.....
2. Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej Umowy jest Tel.

§ 5

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości:
 - kwotę netto zł
 - kwotę VAT zł
 - kwotę brutto zł

- (słownie).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust 1 stanowi pełne należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
 3. Podstawą rozliczenia, według cen jednostkowych i w ilości podanej w załączniku nr 3.3 do SIWZ „Zestawienie kosztów zadania dla zadania nr 3”, stanowić będzie dostarczony, nieuszkodzony, sprawny przedmiot zamówienia.
 4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
 5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 6. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1
 1. za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy zgodnie § 1 ust. 5,
 2. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji,
 3. każdorazowo za zgłoszoną, a nieusuniętą w terminie wadę w okresie gwarancji,
 4. za niedopełnienie innych obowiązków określonych w umowie.
 - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem art. 145 PZP.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, tj. za dostarczony przedmiot umowy do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zapłata kar umownych nastąpi każdorazowo na wezwanie Strony uprawnionej do żądania kary umownych w terminie wskazanym w wezwaniu, z tym że Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7 ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - 2) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiana dostawy np. typu, marki sprzętu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to sprzęt który spełnia warunki techniczne określone w SIWZ lub będzie to dostawa sprzętu o warunkach technicznych lepszych i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty.
 - 5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty zadania albo skróci czas realizacji).

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) i w przypadkach określonych w SIWZ.
3. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy; nie dotyczy to sytuacji, gdy zostało to przewidziane w SIWZ.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Akceptuję projekt umowy

WYKONAWCA

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**Umowa Nr/2014 – projekt umowy dla zadania nr 4
zawarta w dniu2014**

pomiędzy: Miejskim Zakładem Komunalnym w Polanicy-Zdroju Sp. z o.o przy ul. Spacerowej 2,
reprezentowanym przez:

.....

NIP REGON:
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

.....

z siedzibą:

wpisany do:

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną dalej Wykonawcą,
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy na zadanie pn. roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym oraz dostawie urządzeń na wyposażenie instalacji z podziałem na zadania, została zawarta umowa niniejszej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na budowie instalacji do stabilizacji tlenowej odpadów biodegradowalnych przy oczyszczalni ścieków w Szalejowie Górnym, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), Rozdz. II i złożoną ofertą Wykonawcy, będącymi integralną częścią umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:**
 - 1) wykonanie kompostowni wraz z 4 tunelami żelbetowymi wyposażonymi w system napowietrzania i wentylacji, system ujęcia i oczyszczenia powietrza procesowego, system odprowadzania powstających odcieków, system sterowania i czujników technologicznych i dach,
 - 2) wykonanie placu do dojrzewania/kompostowania,
 - 3) wykonanie sieci wodociągowej,
 - 4) wykonanie kanalizacji deszczowej,
 - 5) wykonanie kanalizacji odciekowej,
 - 6) wykonanie linii kablowych elektroenergetycznych,
 - 7) wykonanie linii kablowych teletechnicznych,
 - 8) wykonanie placów i dróg wewnętrznych,
 - 9) wykonanie zieleni izolacyjnej;
 - 10) przeprowadzenie rozruchu technologicznego i szkolenia załogi Zamawiającego w zakresie eksploatacji instalacji,
 - 11) przeprowadzenie rozruchu technologicznego trwającego 2 miesiące po kompletnym wybudowaniu kompostowni oraz po kompletnej dostawie i pełnym montażu technologii w celu sprawdzenia sprawności wszystkich urządzeń i zastosowanej technologii oraz osiągnięcia parametrów kwalifikujących uzyskany po procesie materiału w pierwszej kolejności jako nawóz lub środek wspomagający uprawę roślin [zgodnie z ustawą z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. 2007 r., nr 147, poz. 1033, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 czerwca 2008 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o nawozach i nawożeniu (Dz.U. 2008, Nr 119, poz.

765, z późn. zm.)). W przypadku nie spełnienia ww. wymagań uzyskany w procesie materiał powinien posiadać parametry kompostu nieodpowiadającego wymaganiom (nienadającego się do wykorzystania) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24.09.2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. 2012, poz. 1052).

12) Szczegółowy zakres i warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa:

- 1) Projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę,
- 2) Wymagania w zakresie technicznym i technologicznym oraz w zakresie sporządzanej dokumentacji i nadzoru,
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- 4) Przedmiar Robót (pomocniczy),
- 5) Ocena warunków geologiczno-inżynierskich,
(Uwaga: w przypadku zastosowania technologii równoważnej i konieczności uzyskania pozwolenia na budowę należy uwzględnić zmienione wymagania w zakresie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych)
- 6) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia,
będące integralną częścią umowy.

4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r., nr 80, poz. 903 ze zm.).

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie od dnia do dnia2014 r. , w tym:

do dnia 30.06.2014 r. zakończenie robót budowlanych część B 1 – sieć wodociągowa, kanalizacja deszczowa, linie kablowe elektryczne i teletechniczne, place i drogi wewnętrzne (z wyłączeniem zieleni izolacyjnej),

do dnia 30.07.2014 r. zakończenie prac budowlanych wraz z dostawami niezbędnymi do ich wykonania, część B 2 (tunele żelbetowe, bioreaktory stabilizacji tlenowej), rozpoczęcie rozruchu technologicznego

do dnia 30.08.2014r wykonanie zieleni izolacyjnej, dostawa promocji, odbiór nadzoru i zarządzania projektem,

do dnia 30.09.2014r odbiór końcowy.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) oznakowanie terenu robót odpowiednimi trwałymi tablicami informującymi że roboty są realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, których wzór graficzny zostanie przekazany Wykonawcy przez przedstawicieli Miejskiego Zakładu Komunalnego w Polanicy-Zdroju, w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy.
- 2) należyte wykonanie przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
- 3) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późn. zm.),
- 4) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) i Ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) ,
- 5) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - a. certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - b. aprobaty techniczne,
 - c. certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - d. atesty,
- 6) protokolarne przejście terenu budowy,

- 7) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na terenie budowy,
 - 8) wykonanie i utrzymanie na swój koszt estetycznego ogrodzenia budowy,
 - 9) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 10) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 11) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
 - 12) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
 - 13) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,
 - 14) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz przekazanie go Zamawiającemu, w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
 - 15) uczestniczenie w czynnościach odbioru, usunięcie stwierdzonych wad, przekazanie wymaganych atestów i zaświadczeń,
 - 16) zgłoszenie w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego na piętnaście (5) dni przed upływem okresu gwarancji i ręką za wady.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu budowy w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy,
 - 2) wskazanie miejsca na zagospodarowanie zaplecza,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 4) odbiór przedmiotu umowy stosownie do § 4 umowy.
 3. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej. Rozliczenie kosztów zużycia wody odbywać się będzie na podstawie wskazań wodomierza odliczającego, zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy, natomiast koszt zużycia energii elektrycznej wg wskazań podlicznika elektrycznego, zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy. Wszystkie koszty wynikające ze stanów licznika podłączonych przez Wykonawcę, i zużycie wody i energii elektrycznej, ponosi Wykonawca.

§ 4

ODBIÓR CZĘŚCIOWY I KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy robót nastąpi w oparciu o fakturę/faktury.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych elementów robót, do 70% wartości zamówienia brutto, może odbywać się fakturami częściowymi po zakończeniu tych elementów robót i ich odbiorze przez Zamawiającego. Zakres rzeczowo-finansowy tych elementów ustala Osoba uprawniona do nadzorowania.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy lub jego część będącą przedmiotem odbioru częściowego, na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń według cen przyjętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Faktura końcowa o wartości minimalnej 30% brutto wykonanych i odebranych robót, z uwzględnieniem opłaconych faktur częściowych, może zostać złożona do Zamawiającego po:
 - a) sporządzeniu przez Wykonawcę kosztorysu wykonanych robót i potwierdzeniu go przez Osobę uprawnioną do nadzorowania, i zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
 - b) przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez usterek,
 - c) dostarczeniu dokumentów o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4, 5 ust. 2 Ustawy Prawo Budowlane.
5. Do faktur częściowych i końcowej Wykonawca obowiązany jest dołączyć certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do Ustawy Prawo Budowlane.
6. Terminy płatności faktur:
 - a) częściowych w terminie do 14 dni,
 - b) końcowej w terminie do 14 dni,

licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

7. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie prac określonych w § 1.
8. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia całości robót oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych:
 - 1) oryginału dziennika budowy z potwierdzeniem wykonania prac przez inspektora nadzoru,
 - 2) dokumentacji powykonawczej,
 - 3) wymaganych certyfikatów, aprobat i atestów,
 - 4) wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
 - 5) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych z warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
9. Zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
10. W przypadku wykonywania robót zanikowych oraz ulegających zakryciu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych, celem umożliwienia ich sprawdzenia przez inspektora nadzoru oraz dokonania protokolarnego odbioru tych robót.
11. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo od umowy odstąpić.
12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany przez strony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Dla zasadności stwierdzonych wad nie jest wymagany podpis Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
14. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 5 ODBIÓR OSTATECZNY

1. Odbiór ostateczny następuje po upływie okresu rękojmi i gwarancji, po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę zgodnie z § 3 ust.1 pkt 16 i polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad.
2. Zamawiający zwoła komisję odbioru ostatecznego (Ilość osób i skład komisji oraz tryb powołania zgodny z zarządzeniem Zamawiającego.)
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół.

§ 6 WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
Netto zł
VAT zł
brutto zł
(słownie:..... zł),
2. Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, jak również roboty nie ujęte, a niezbędne do wykonania umowy takie jak np.: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, remontów, zajęcie pasa.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek

roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

4. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania robót na podstawie protokołu częściowego wykonania robót sporządzonego przy udziale Zamawiającego zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę częściowym kosztorysem, maksymalnie do 70% wartości zamówienia, określonej w ust. 1. Pozostała kwota zamówienia zostanie wypłacona po odbiorze końcowym.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego oraz oświadcza że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
9. Wykonawca jest / nie jest* czynnym płatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić*).
10. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą, gdy wartość świadczonych usług osiągnie kwotę wynagrodzenia maksymalnego określoną w ust. 1.

§ 7 ROZLICZENIE

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie prac określonych w § 1 ust 1 odbędzie się na podstawie bezusterkowych częściowych i końcowego protokołu odbioru robót oraz protokołu usunięcia wad, podpisanego przez strony oraz dostarczonych kosztorysów, sprawdzonych i potwierdzonych przez osobę uprawnioną do nadzorowania i Kierownika budowy.
2. Termin na sprawdzenie kosztorysu powykonawczego przez Zamawiającego wynosi do 5 dni, licząc od dnia złożenia kompletu dokumentów przez Wykonawcę.
3. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kosztorysu Wykonawca wystawi fakturę.

§ 8 WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na prace objęte niniejszą umową Wykonawca udziela gwarancji:
 - na roboty budowlane 36 miesięcy,
 - na materiały i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta.Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru końcowego robót.
2. Strony postanawiają przedłużyć okres rękojmi na czas 36 miesięcy liczony od dnia następnego po zakończeniu odbioru końcowego.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust.3.
5. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 9 POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym opóźnieniu w wykonaniu robót, podając powody niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON ZA NIETYKWIENIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w razie opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia ustalonego na usunięcie wad, o którym mowa w § 7 ust. 3,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca w sposób podstawowy narusza postanowienia niniejszej umowy, powodując tym samym utratę zasadniczych korzyści jakie mogą być osiągnięte w wyniku jej realizacji.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji robót objętych umową pomimo wygrania przetargu i przekazania placu budowy w ciągu 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia robót.
 - 2) Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia Zamawiającego, nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji robót bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 14 dni.
 - 4) Wykonawca jest w opóźnieniu w stosunku do przedstawionego harmonogramu określonego w § 3 ust.1 pkt. 6 o więcej niż 21 dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca i Zamawiający w terminie 7 dni od odstąpienia zobowiązani są do sporządzenia protokołu robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne.
6. W pozostałych przypadkach Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca w okresie trwania Umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min 1.000.000,00 złotych.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu oryginału odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.

§ 12 PRZEDSTAWICIELE STRON NA BUDOWIE

1. Wykonawca wyznacza jako kierownika budowy, legitymującego się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową, telefon służbowy nr
2. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego: telefon służbowy nr
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 13 MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY

Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:

1. w stosunku do terminu realizacji umowy:
 - 1) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań, niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia lub SIWZ;
 - 2) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;

- 3) zmiana w przypadku przyspieszenia realizacji prac lub jego opóźnienia lub zmiany terminu realizacji umowy w przypadku gdy zmiany będą następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - a. nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego;
 - b. wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
 - c. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
2. w stosunku do osób:
 - 1) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - 2) zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
3. inne:
 - 1) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
 - 2) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty inwestycji albo skróci czas realizacji).
 - 3) w przypadku gdy w postępowaniu złożone zostanie odwołanie, Zamawiający przedłuży termin realizacji zadania o czas ponad termin ustawowy na rozpatrzenie odwołania.
 - 4) zmiany nazwy zadania.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 4) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 5) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 - 6) zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego, który może podlegać zmianom i modyfikacjom w trakcie realizacji robót. Zmiany i modyfikacje harmonogramu nie wymagają aneksu do umowy. Potwierdzeniem wprowadzenia zmian i modyfikacji będzie podpisanie przez Strony umowy zmienionego lub zmodyfikowanego harmonogramu.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) i w przypadkach określonych w SIWZ.
6. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy; nie dotyczy to sytuacji, gdy zostało to przewidziane w SIWZ.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości umownej określonej w § 6 ust. 1 tj. zł. (słownie: zł/100) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione / zwrócone w wysokości 70 % (tj. zł.) w terminie 30 dni od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad. Pozostałe 30 % zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.
2. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi robotami i zabezpieczeniem miejsca robót.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz Oferty.
2. Kosztorys ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY

Akceptuję projekt umowy

WYKONAWCA

.....
(podpis wykonawcy)